

# Regulamin przyjmowania i rozpatrywania usterek

## § 1

### Postanowienia wstępne

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyjmowania i rozpatrywania usterek zgłaszanych przez właścicieli lokali mieszkalnych, na inwestycjach zrealizowanych przez dewelopera.
2. Przez usterkę rozumie się wszelkie wady w lokalu/ częściach wspólnych powstałe bez udziału właściciela w trakcie trwania gwarancji.
3. Jediną formą zgłaszania usterek jest skorzystanie z formularza znajdującego się na stronie dewelopera <https://rutkowskidevelopment.pl/serwis-gwarancyjny/>
4. Wszelkie wcześniejsze formy zgłaszania i przyjmowania usterek przestają obowiązywać z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu.
5. Korzystanie z formularza oznacza zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.

## § 2

### Podstawowe zasady działania i korzystania z formularza

1. Korzystanie z formularza możliwe jest poprzez stronę internetową <https://rutkowskidevelopment.pl/serwis-gwarancyjny/>
2. Przed zgłoszeniem usterki właściciel dokonał weryfikacji zasadności wezwania Serwisu w ramach gwarancji bądź rękojmi. Gwarancji podlegają tylko elementy, w których nie zostały przeprowadzone zmiany po przekazaniu lokalu przez dewelopera.
3. Zgłaszający zapoznał się z instrukcją użytkownika lokalu oraz z instrukcjami obsługi i montażu urządzeń (w szczególności stolarki okiennej, drzwiowej) i wykonał czynności w nich wskazane.
4. Zgłoszenie zostaje przyjęte do realizacji po wypełnieniu wszystkich pól w formularzu.
5. Do zgłoszenia należy załączyć w dowolnej formie zdjęcia usterki i miejsca otaczającego.
6. Deweloper rozpatrzy zgłoszenie w możliwie najszybszym terminie od jego otrzymania, po czym powiadomi zgłaszającego o wyniku rozpatrzenia zgłoszenia na adres email podany w formularzu.
7. Zgłoszenia weryfikowane są w kolejności wpływu.
8. Zgłaszający, po wcześniejszym ustaleniu terminu z serwisem, zobowiązany jest udostępnić lokal do przeprowadzenia weryfikacji zgłoszenia oraz ewentualnych prac naprawczych.
9. W przypadku stwierdzenia, iż przyczyna zgłoszonej usterki leży po stronie właściciela mieszkania/ garażu/ piwnicy – właściciel ponosi odpowiedzialność finansową w zakresie pokrycia kosztów ustalenia przyczyny usterki, w szczególności dotyczy usterek w obrębie instalacji elektrycznych, teletechnicznych, wodno-kanalizacyjnych oraz powstałych w wyniku zmian dokonywanych przez użytkowników lokalu.

## §3

### Polityka prywatności, postanowienie końcowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem formularza jest **Rutkowski Group Sp. z o.o. ul. Armii Krajowej 7B lok U6,19-300 Ełk, NIP: 8481830304.**
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 10.10.2023 r.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zgłoszenia usterki.

### Klauzula informacyjna

Od 25 maja 2018 r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. z późniejszymi zmianami w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46

i Ustawy z dnia 10 maja 2018r. z późniejszymi zmianami o ochronie danych osobowych. W związku z powyższym uprzejmie informujemy, że Państwa dane osobowe lub dane osobowe Państwa przedstawicieli przetwarzane są:

- w celu wykonania przedmiotu zgłoszenia art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia o ochronie danych osobowych)
- w celu realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów rachunkowo podatkowych ciążących na administratorze danych (art. 6ust. 1 pkt c Rozporządzenia o ochronie danych osobowych)

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi realizację zgłoszenia. Podane dane będą przetwarzane w celach związanych z usunięciem zgłaszanych przez Państwa usterek.

Państwa dane osobowe pokazujemy podmiotom, z którymi współpracujemy na potrzeby obsługi zgłoszonych przez Państwa usterek, np. Podmiotom wykonującym usługi wykonawcze. Każdy z Państwa lub Państwa przedstawicieli ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych,
  - sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia sprzeciwu,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ponadto, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia. Informujemy również, że administratorem Państwa danych osobowych jest **Rutkowski Group Sp z o.o. z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 7B lok U6, 19-300 Ełk, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001044425.**

Administrator wyznaczył Koordynatora Bezpieczeństwa Informacji, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: [koordynator@rutkowskidevelopment.pl](mailto:koordynator@rutkowskidevelopment.pl).